货物合同线上（资产管理系统）签订流程

1. 货物总金额大于等于 2 万元的，财务报销时须提供合同。

2. 用户登录资产管理服务系统，按照“个人业务→我的合同管理→发起合同申请→立即拟定→在相关采购项目后面点击“拟定合同”→合同类型选择：货物合同→拟定合同信息：根据实际成交情况填写，红色*为必填项→拟定合同清单：红色*为必填项→查看合同内容是否完整、准确→提交→我的合同”。

3. 点击“打印合同”，将合同彩色打印（国产设备：4 份。含有免税进口设备：6 份），用户在合同“甲方委托代表人”由项目负责人签字。

4. 用户将合同（国产设备：4 份，含有免税进口设备：6 份）寄送给供应商，供应商签字、盖章，留用 1 份，其余寄回至用户，用户收到后，留用 2 份，剩余送至设备科。

如有问题，请联系：

设 备 科 ： 孙 巍 峰　　内 线 ： 8345　　知 行 楼 415 室

QQ:8572740

附件：资产系统线上签订合同流程示意图

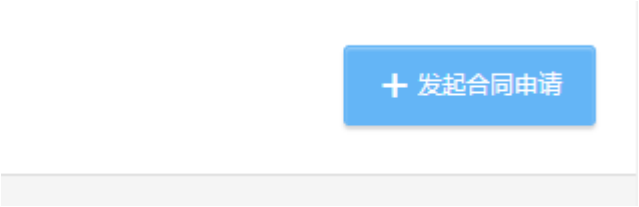
注意事项：

请在“提交”之前，查看合同内容是否完整、准确。提交之后，系统不允许对内容进行修改。

第一步：个人业务→我的合同管理



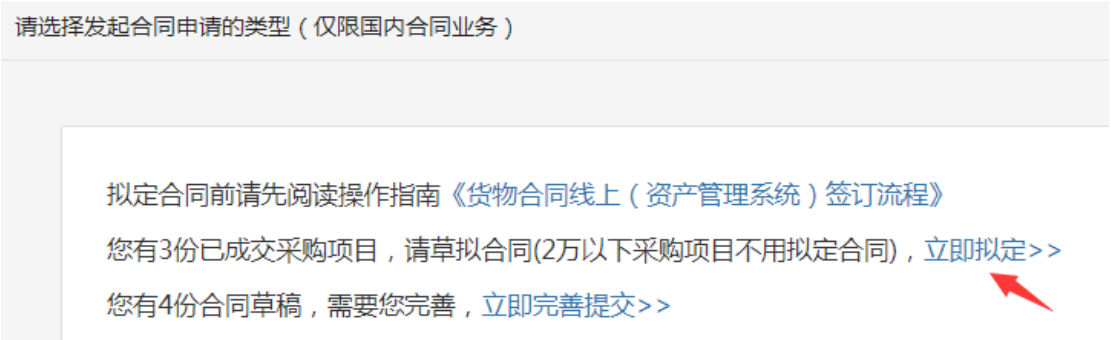
第二步：发起合同申请



第三步：拟定合同

选择“立即拟定”

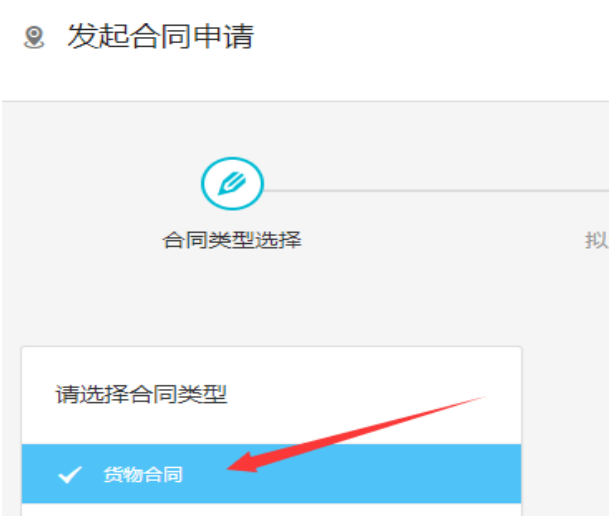
为保证合同签订的严肃性和规范性，系统只允许从采购结果发起合同签订。用户签订合同前，须先完成采购环节的审批流程。



第四步：在相关采购项目后面点击“拟定合同”



第五步：合同类型选择：货物合同



第六步：拟定合同信息：根据实际成交情况填写，红色*为必填项



此处，请注意填写的标准格式！

合同名称：以本次采购的主要货物名称命名，如“液相色谱仪等采购合同”

乙方：可以从列表选择或者手填

质保期：单位是“月”，请填写阿拉伯数字

国产设备到货时间：填写“**年**月**日前交付使用”

进口（免税）设备到货时间：填写“信用证开出后日内乙方交付甲方使用”**

付款方式：根据和对方约定的内容填写到方框中。常见的付款方式如下：

国产设备付款方式一：不设预付款，甲方验收合格后付货款总额 90%，余款在验收合格满一年后支付。

国产设备付款方式二：不设预付款，货到甲方并经甲方验收合格后支付货款总额 100%。

国产设备付款方式三：预付货款总额的**%，甲方验收合格后付货款总额的**%，余款在验收合格满一年后支付。

进口免税设备：100%信用证，其中 90%见单支付，10%货款经甲方验收合格后支付。

乙方相关信息：如不知道，请先联系供应商，供应商提供后再填写。

第七步：拟定合同清单：红色*为必填项



数量较多的，可以选择导入；数量较少的，可以选择逐条添加。

第八步：查看合同内容是否完整、准确

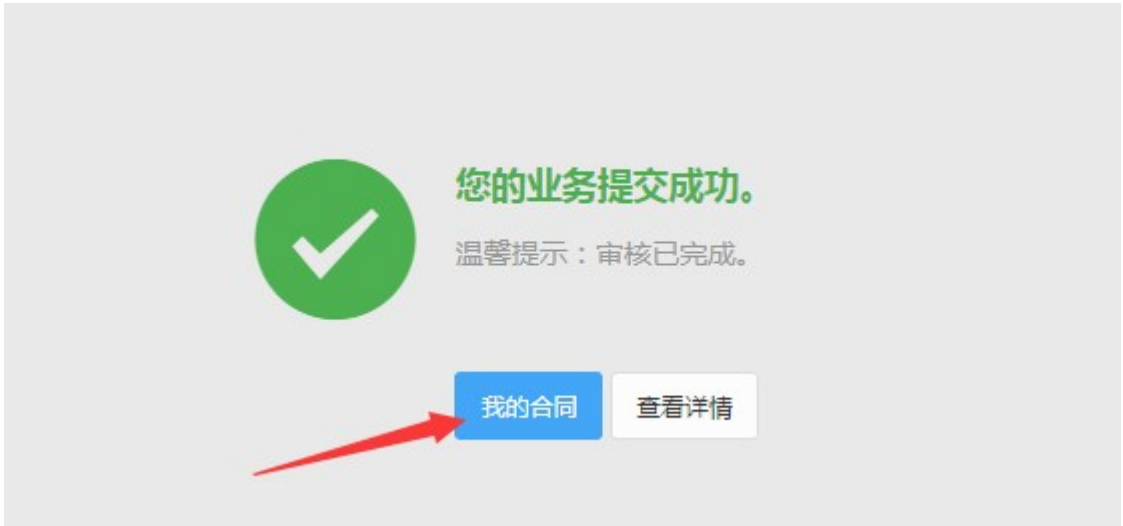


如果合同内容完整且准确，点击“提交”。如果发现内容有缺漏、错误，请返回修改，查看无误后点击“提交”

请在“提交”之前，查看合同内容是否完整、准确。提交之后，系统不允许对内容进行修改。



第九步：提交后点击“我的合同”找到这个项目，“打印合同”。







注意：

合同已经带有“合同专用章”，一定彩色打印（国产设备：4份。含有免税进口设备：6份）！

第十步：用户在纸质版合同第七条第1、3项填写数字。由于涉及到违约金及合同解除，请用户准确填写。

第十一步：用户在合同“甲方委托代表人”由项目负责人签字。将合同寄送给供应商。

（国产设备：4份，含有免税进口设备：6份）寄送给供应商，供应商签字、盖章，留用1份，其余寄回至用户，用户收到后，留用2份（1份报账时送给财务处，1份自己留用），剩余送至设备科。